



Secretariaat: Postbus 217
2990 AE Barendrecht
Tel. 0180 620533

Notulen Algemene Ledenvergadering Vereniging PCPO Barendrecht en Ridderkerk gehouden op 15 juni 2017

(locatie: Bestuurskantoor PCPO, Achterom 70 te Barendrecht)

Aanwezig: dhr. A. Boonstra (voorzitter), mevr. J.J.L. Brummelink, mevr. J.I. van Noort,
dhr. A. Remis, dhr. G. Steijn, dhr. A. van Wingerden, dhr. A. Dogger (*)
mevr. S.Kleinjan (notuliste) (*)
(*) geen lid

Met kennisgeving afwezig: dhr. M. v.d. Staaij

1. Opening

Dhr. Boonstra (voorzitter) heet de aanwezigen welkom en opent de vergadering met het lezen van Mattheüs 5: 1 -12 en gaat voor in gebed.

De voorzitter constateert dat slechts één lid de moeite heeft genomen om de ALV bij te wonen. Een woord van dank hiervoor aan de heer Remis.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

De voorzitter bericht dat van dhr. Van der Staaij een bericht van verhindering is ontvangen. In de Rondvraag zal een per mail ontvangen opmerking van dhr. Van der Staaij over CBS De Klimop Rijsoord worden besproken.

Er zijn geen ingekomen stukken. Alle documenten van de jaarvergadering zijn te vinden op de website van de Vereniging PCPO (www.pcpobr.nl).

Het financiële jaarverslag 2016 ligt ter inzage op het bestuurskantoor.

3. Notulen ALV d.d. 16 juni 2016

De notulen van de vergadering van 16 juni 2016 worden zonder op- of aanmerkingen goedgekeurd en vastgesteld.

4. Jaarverslag 2016

In het jaarverslag 2016 wordt door het algemeen bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid in dit jaar.

Op verzoek van de voorzitter meldt dhr. Dogger de speerpunten van het afgelopen jaar:

- *digitalisering onderwijs* (werken 'in the cloud', vervanging van leerlingcomputers door chromebooks, uitbreiding van Snappet onderwijs op de PCPO scholen).
- *positieve ontwikkeling leerlingaantallen* (bijv. is er op CBS De Klimop Rijsoord hard gewerkt om 80 leerlingen te behouden).
- *financiën*: mooi resultaat (exploitatieresultaat € 163.775 t.o.v. - € 104.374 in 2015).

Dhr. Dogger meldt dat het jaar 2016 naar wens is verlopen.

Dhr. Dogger meldt voor 2017 een aantal aanvullingen in het management op diverse scholen (o.a. CBS De Ark, CBS De Wingerd/CBS De Klimop Centrum).

Het jaarverslag 2016 wordt goedgekeurd en vastgesteld.

De vergadering verleent het bestuur décharge voor het door haar in 2016 gevoerde bestuursbeleid.

5. Financieel Jaarverslag 2016

De voorzitter deelt mee dat door het accountantskantoor KPMG een goedkeurende accountantsverklaring is afgegeven.

Het financieel jaarverslag 2016 wordt door de algemene ledenvergadering goedgekeurd en vastgesteld.

De vergadering verleent het bestuur décharge voor het in 2016 gevoerde financiële beleid.

6. Voorstel contributie 2017

Het voorstel de contributie voor 2017 niet te wijzigen en vast te stellen op € 10,- per jaar wordt unaniem aangenomen.

7. Rondvraag

De voorzitter stelt de eerdergenoemde mail van de heer Van der Staaij aan de orde. Hierin wordt verwezen naar het vertrek van mev. M. Groeneweg. Naar de mening van de heer Van der Staaij zou het goed zijn geweest als de 'Rijsoordse' leden een schriftelijke mededeling zouden hebben gekregen waarin e.e.a. zou zijn uitgelegd waarom mev. Groeneweg als directeur van de school in een andere baan op een andere school geplaatst diende te worden. Er gingen in die periode heel wat geruchten door Rijsoord over haar 'ontslag'.

Dhr. Dogger reageert dat in het kader van tussen partijen gemaakte afspraken hierover geen mededelingen naar de leden van de vereniging worden gedaan.

Het algemeen bestuur heeft – gezien de grote betrokkenheid van de heer Van der Staaij bij de school – begrip voor de mail en ziet dit als een positief bericht.

In een reactie naar de heer Van der Staaij zal nadere uitleg worden gegeven over de gevolgde procedure.

8. PAUZE

9. Presentatie 'Ontwikkeling Huisvesting (IKC)' en 'Aanbod personeel in de komende jaren' door dhr. Ad Dogger (directeur/bestuurder PCPO).

Als algemene opmerking over Huisvesting meldt dhr. Dogger dat de gebouwen in Barendrecht na 40 jaar worden vervangen en in Ridderkerk na 50 jaar.

Huisvesting Ridderkerk

In Ridderkerk zijn de PCPO schoolgebouwen ouder dan 35 jaar.

CBS De Fontein wordt gerenoveerd en uitgebreid; realisatie augustus 2017.

Gedurende de renovatie van de school zijn er twee groepen bij de Spaanse Vereniging geplaatst; de instroomgroep heeft een lokaal bij de kinderopvang.

Per 1 augustus 2017 is mev. Caroline Nieuwstraten benoemd als directeur van CBS De Fontein.

Voor CBS De Wingerd worden met de politiek gesprekken gevoerd over nieuwbouw; planning 2021.

Ook voor CBS De Regenboog staat renovatie op de planning (gebouw is 60 jaar oud).

Een datum voor de renovatie van CBS De Klimop Centrum is nog niet bekend.

De meerjarenonderhoudsplannen (MJOP) voor de scholen worden door Dyade uitgevoerd.

IKC Ridderkerk

Alle in de presentatie genoemde scholen hebben inspannende peuterspeelzalen.

Op de meeste scholen wordt een compleet pakket aangeboden.

Dhr. Dogger meldt dat de psz het de komende jaren moeilijk zullen krijgen, omdat er per 1 januari 2018 nieuwe wettelijke regels komen voor de opvang van baby's.

Huisvesting Barendrecht

De schoolgebouwen in Barendrecht zijn relatief 'jong'.

In de afgelopen jaren was er nieuwbouw voor CBS Het Kompas en de Hof van Maxima (GvP). In het voorjaar 2017 was er de opening van MFA Kruidentuin met daarin gehuisvest CBS De Hoeksteen.

Voor CBS De Ark is een aanvraag voor nieuwbouw ingediend. Reden hiervoor was de toezegging voor nieuwbouw van OBS De Tweemaster door de vorige wethouder van onderwijs.

Een punt van zorg op korte termijn is de huisvesting van CBS Groen van Prinsterer. Bij de gemeente is een gewenste uitbreiding in de wijk Vrouwenpolder/Lagewei nabij de Hof van Maxima kenbaar gemaakt.

Dhr. Dogger meldt dat er nog steeds geen goede afspraken zijn gemaakt of overeenkomsten zijn getekend over het onderhoud en beheer van de schoolgebouwen Smitshoek, De Vrijenburg, GvP/Hof van Maxima en MFA Kruidentuin. Dit zijn gebouwen van de gemeente en van de Stichting Gebouwen Beheer Barendrecht.

IKC Barendrecht

De scholen De Vrijenburg, Smitshoek, GvP/Hof van Maxima en De Hoeksteen/Kruidentuin hebben een IKC. De overige PCPO scholen in Barendrecht hebben een psz / bso.

Vragen/opmerkingen vanuit de vergadering:

Dhr. van Wingerden vraagt hoe PCPO invulling aan het continuooster / 5 gelijke dagen model wil gaan geven.

Dhr. Dogger antwoordt dat hierover komend jaar verenigingsbreed afspraken worden gemaakt. Er zal informatie worden verzameld aan de hand van ervaringen van de PCPO scholen die nu werken met het 5 gelijke dagen model.

Of een school gaat werken met een 5 gelijke dagen model is een keuze van de MR van de school. Allereerst zal een enquête onder ouders worden uitgezet.

Vanuit de vergadering wordt opgemerkt dat ouders meer kosten krijgen door extra deelname aan de bso.

Aanbod personeel in de komende jaren

Dhr. Dogger meldt dat alle schoolbesturen vanaf januari 2016 te maken hebben met een tekort aan (inval) leerkrachten. Daarnaast is er een sterk dalende instroom van PABO studenten.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangen alle ouders een brief over hoe PCPO omgaat met het aanbod van personeel.

Bij afwezigheid van een leerkracht worden op steeds meer scholen de kinderen de eerste dag verdeeld over de groepen. Een enkele keer wordt een groep naar huis gestuurd.

Acties werving medewerkers

Dhr. Dogger wijst op het belang van de intensieve samenwerking met de PABO Inholland (Dordrecht) en de Marnix (Utrecht). Daarnaast heeft PCPO de certificering gekregen als 'opleidingsschool' (Inholland).

Bij de begeleiding van studenten zijn een praktijkopleider, schoolopleider (intern) en een schoolopleider bovenschools betrokken.

Voor het schooljaar 2017-2018 worden 15 LIO-ers geplaatst op de PCPO scholen.

Om aan voldoende (inval)leerkrachten te komen werkt PCPO op dit moment samen met twee uitzendbureaus. Sollicitanten, die voldoen aan de gestelde criteria (identiteit, kwaliteit en inzetbaarheid) krijgen een contract aangeboden van 'vast naar vast'.

Studenten van de PABO verzorgen wervingsacties op het VO (Farel en Calvijn Groene Hart).

Aanbevelingen / tips vanuit de vergadering:

- Nadenken over waardering en perspectief voor medewerkers.
- Leerkrachten onderling met elkaar laten praten hoe om te gaan met het tekort aan leerkrachten; directeuren erop wijzen dat het een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het team moet worden.
- Het 'betalen' van LIO-studenten vanaf komend schooljaar.
- VO-school De Passie in Rotterdam betrekken in contacten met VO-scholen.
- Het genereren van meer inkomsten.
- Verminderen van ziekteverzuim.
- Meer aandacht voor zij-instromers (bijv. vanuit het bedrijfsleven).
- Het laten verzorgen van gastlessen bijv. op ICT-gebied; dit ook ter ondersteuning van de leerkracht. (leerkracht blijft eindverantwoordelijk).

10. Sluiting

Dhr. Boonstra dankt alle aanwezigen voor de inbreng aan de vergadering.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering met gebed.

Juni 2017/sk

Bijlage:

Presentatie 'Ontwikkeling Huisvesting' en 'Aanbod personeel in de komende jaren' door dhr. Ad Dogger (directeur/bestuurder PCPO).