

Groenveld en van Houdt

Notarissen

AFSCHRIFT ENER AKTE, houdende algehele wijziging van de statuten van de te Barendrecht gevestigde vereniging: **Vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs Barendrecht en Omstreken.**

Akte d.d. 3 oktober 2014.



Dossiernummer 141205.01/JS
Algehele statutenwijziging

Heden drie oktober tweeduizend veertien _____
verschenen voor mij, mr. HANS CHRISTIAAN SCHUURMAN, notaris met plaats —
van vestiging Barendrecht: _____

1. de heer **AAD BOONSTRA**, wonende te 2993 TP Barendrecht, Noorderhoeve -
3, geboren te Heerenveen op zestien februari negentienhonderd zevenenzes-
tig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NW- _____
KB53K86, afgegeven te Barendrecht op zes februari tweeduizend twaalf), in —
algehele gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Jacqueline Anna
Catharina van der Pluijm; _____
2. de heer **ADRIAAN MARTEN REMIS**, wonende te 2983 VN Ridderkerk, Ver- —
dijkstraat 23, geboren te Rotterdam op vijftien april negentienhonderd viere- —
zestig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer _____
NN2RB8BD8, afgegeven te Ridderkerk op negentien december tweeduizend —
dertien), gehuwd met mevrouw Pieternella Johanna Magda van der Velden; —

te dezen handelende in hun hoedanigheid van gezamenlijk bevoegd bestuurders —
van de statutair te Barendrecht gevestigde vereniging: **VERENIGING VOOR PRO-
TESTANTS CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS BARENDRECHT EN RID- —
DERKERK**, kantoorhoudende te 2991 CV Barendrecht, Achterom 70, ingeschre- —
ven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Rotterdam, onder —
nummer 40341697 en als zodanig gemelde vereniging ten deze rechtsgeldig ver- —
tegenwoordigende; _____

de verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden dat in de algemene
ledenvergadering gehouden de dato vier en twintig juni tweeduizend veertien be-
sloten is de statuten van de vereniging geheel opnieuw vast te stellen, bij welke —
vergadering zij tevens gemachtigd zijn om deze statutenwijziging bij notariële akte
te constateren, blijkende hiervan uit de notulen van gemelde ledenvergadering —
waarvan een exemplaar aan deze minuut is gehecht. _____

Vervolgens verklaarden de verschenen personen, dat de statuten van gemelde —
vereniging in den vervolge zullen luiden als volgt: _____

Naam en zetel _____

Artikel 1 _____

De naam van de vereniging is: **VERENIGING VOOR PROTESTANTS CHRIS-
TELIIK PRIMAIR ONDERWIJS BARENDRECHT EN RIDDERKERK.** _____

Artikel 2 _____

De vereniging heeft haar zetel te Barendrecht. _____

Grondslag _____

Artikel 3 _____

De vereniging heeft als grondslag en richting voor haar handelen het Woord van —
God, zoals dat in de Bijbel tot ons komt en in de Apostolische Geloofsbelijdenis —
wordt beleden. _____

Doel en middel _____

Artikel 4 _____

1. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot de oprichting en instand-
houding van scholen voor Protestants Christelijk basisonderwijs te Baren- _____

- drecht en Ridderkerk of in de omgeving daarvan (hierna: de Scholen). Zij beoogt niet het maken van winst.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de belangen van het Christelijk onderwijs behoort, door het houden van vergaderingen en voorts door alle wettige middelen welke tot het gestelde doel dienstig zijn.

Geldmiddelen

Artikel 5

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit contributies, subsidies, leningen, erfstellingen, legaten, giften, schenkingen en andere haar rechtmatig toekomende baten.
2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn die strijdig zijn met de grondslag of bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging. Erfstellingen kunnen voorts slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Leden

Artikel 6

1. Leden van de vereniging zijn allen die zich daartoe schriftelijk bij het algemeen bestuur hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten. Voorwaarden voor aanmelding voor het lidmaatschap zijn:
- betuiging van instemming met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals die zijn omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten en
 - bereidheid tot betaling van een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
- Geen lid van de vereniging kunnen zijn: personen die in dienstverband werkzaam zijn bij de vereniging, daaronder mede-begrepen de eventuele echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner van de betrokken personen.
2. Het algemeen bestuur beslist binnen één maand na ontvangst van de aanmelding over de toelating en deelt dit de betrokkene schriftelijk mee. Bij weigering kan de belanghebbende binnen dertig dagen nadat de beslissing te zijner kennis is gebracht, schriftelijk in beroep komen bij de algemene vergadering, die daarover in haar eerstvolgende vergadering uitspraak doet. De algemene vergadering is niet verplicht een beslissing te nemen in een vergadering, welke gehouden wordt binnen veertien dagen na de indiening van het beroep. Hangende het beroep is de belanghebbende geen lid.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk.
4. Het lidmaatschap eindigt:
- door overlijden van het lid;
 - door opzegging door het lid;
 - door opzegging namens de vereniging;
 - door ontzetting (royement).
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of door het lid kan slechts tegen het einde van het lopende verenigingsjaar en schriftelijk geschieden, met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
6. De opzegging is mogelijk wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan



de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld. De opzegging is met onmiddellijke ingang mogelijk wanneer redelijkerwijs van de vereniging — niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____

7. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen door het algemeen bestuur worden uitgesproken: _____
- wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging; en/of _____
 - wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of — ontzetting wordt het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk, met opgave van — redenen, in kennis gesteld. Opzegging namens de vereniging geschiedt door — het algemeen bestuur. _____
- Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit kan de — betrokkene schriftelijk in beroep komen bij de algemene vergadering. Gedu- — rende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Wan- — neer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de ge- — hele jaarlijkse bijdrage verschuldigd. _____

Artikel 7

De vereniging kent een bestuur, waarin te onderscheiden zijn: _____

- het algemeen bestuur; _____
- de directeur bestuurder. _____

Algemeen Bestuur

Artikel 8

- Het algemeen bestuur bestaat uit ten minste vijf personen die door de alge- — mene vergadering op een bindende voordracht van het algemeen bestuur uit — de leden van de vereniging worden benoemd. Aan de voordracht kan het bin- — dende karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de — uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Op de — benoeming is de door de algemene vergadering vastgestelde benoemingspro- — cedure van toepassing. _____
- Zo mogelijk de helft van het aantal bestuursleden bestaat uit ou- — ders/verzorgers van één of meer kinderen, die één van de scholen uitgaande — van de vereniging bezoeken. _____
- De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn in — geval van aftreden tweemaal terstond herkiesbaar. _____
- Het periodiek aftreden geschiedt volgens een door het algemeen bestuur vast — te stellen rooster. In tussentijdse vacatures wordt in de eerstvolgende algeme- — ne vergadering na het ontstaan ervan voorzien. Een tussentijds gekozene — treedt in de volgorde van aftreding in de plaats van degene die hij vervangt. —
- Een bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden ge- — schorst of ontslagen. Een zodanig besluit kan slechts worden genomen in een — vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is. Is het — vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen vier weken, doch niet — binnen zeven dagen, een tweede algemene vergadering gehouden, welke on- — geacht het aantal aanwezige leden terzake een rechtsgeldig besluit kan ne- — men. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een be- —

- sluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. _____
5. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. _____
 6. Het algemeen bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien ter vergadering ten minste twee/derde deel van het zittend aantal leden aanwezig is. _____
 7. De voorzitter en secretaris tezamen kunnen in spoedeisende gevallen, waarin het niet mogelijk is een gewone bestuursvergadering te beleggen, beslissen. — Een dergelijk besluit wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering verantwoord. _____

Taken en bevoegdheden

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Tevens ziet het algemeen bestuur er op toe dat het onderwijs overeenkomstig grondslag en doelstelling van de vereniging plaatsvindt. Daarnaast houdt het algemeen bestuur toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door de directeur-bestuurder en staat hem met raad terzijde en functioneert zij tevens als klankbord. _____
2. Het algemeen bestuur behoeft de goedkeuring vooraf van de algemene vergadering voor:
 - a. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen tot welke rechtshandelingen het algemeen bestuur bevoegd is; _____
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, tot welke rechtshandelingen het algemeen bestuur bevoegd is; _____
 - c. een besluit tot overdracht van een of meer onder het bevoegd gezag van de vereniging ressorterende scholen naar een andere rechtspersoon, dan wel een besluit tot juridische fusie van de vereniging. _____
3. Daarnaast is het algemeen bestuur belast met:
 - a. het goedkeuren van de voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 12 lid 3; _____
 - b. het toezien op de naleving door de directeur-bestuurder van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 171 lid 1, onderdeel a, van de Wet op het primair onderwijs en de afwijkingen van die code; _____
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school verkregen op grond van de Wet op het primair onderwijs; _____
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan het algemeen bestuur; _____
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, aan de algemene vergadering en in het jaarverslag; _____
 - f. het vaststellen van een bestuursstatuut als bedoeld in artikel 16. _____



4. De leden van het algemeen bestuur hebben na melding aan de directeur- — bestuurder toegang tot alle onderdelen, gebouwen en faciliteiten van de vere- — niging en de scholen en het recht om te allen tijde inzage te nemen in alle — boeken en bescheiden van de vereniging en de scholen. —
5. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur-bestuurder. — Alvorens tot benoeming van de directeur-bestuurder over te gaan, zal het al- — gemeen bestuur zekerheid moeten hebben dat de betrokkene instemt met de — grondslag en het doel van de vereniging, zoals die zijn omschreven in de arti- — kelen 3 en 4 van deze statuten. —
6. Het algemeen bestuur vervult ten aanzien van de directeur-bestuurder de — werkgeversrol en voert met hem de gesprekkencyclus zoals binnen de scho- — len van de vereniging gebruikelijk. —

Bestuur en algemeen bestuur: werkwijze

Artikel 10

1. De voorzitter, de directeur-bestuurder en ten minste twee van de overige le- — den van het algemeen bestuur zijn gelijkkelijk bevoegd vergaderingen van het — bestuur bijeen te roepen. —
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt – door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secre- — taris – schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave — van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld on- — derwerpen die ten minste vijf dagen vóór het tijdstip van de vergadering door — een lid van het bestuur aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgege- — ven. —
De vergaderingen van het bestuur worden in beginsel gehouden ter plaatse — van het bestuurskantoor van de vereniging. —
Indien werd gehandeld in strijd met het hier vóór in dit lid bepaalde, kan het — bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bestuur- — ders zich daartegen verzetten. —
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de leden van het be- — stuur en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voor- — ziet de vergadering zelf in haar leiding. —
4. Op de besluitvorming in de vergaderingen van het bestuur dan wel het alge- — meen bestuur is het bepaalde in artikel 19 van toepassing. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. – Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere – meerderheid van het aantal leden van het bestuur zich vóór het voorstel heeft – verklaard. —
Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in — de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die verga- — dering wordt vermeld. —
6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ge- — houden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de verga-

- dering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
7. Ingeval een besluit moet worden genomen omtrent de positie of het functioneren van de directeur-bestuurder of een evaluatie van zijn of haar functioneren geschiedt dit in een afzonderlijk te houden vergadering van het algemeen bestuur.
 8. Het algemeen bestuur is bevoegd voor zover zij dat nodig acht buiten aanwezigheid van de directeur-bestuurder:
 - a. een op informatie-uitwisseling gericht gesprek met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad te voeren; en
 - b. een overleg aan te gaan met de accountant van de Vereniging als bedoeld in artikel 9 lid 3 onderdeel d.
 9. Onder schriftelijk wordt in dit artikel tevens verstaan per e-mail.

Directeur-bestuurder

Artikel 11

1. Benoeming, schorsing en ontslag van de directeur-bestuurder vinden plaats door het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur stelt de rechtspositie van de directeur-bestuurder vast.
3. De directeur-bestuurder draagt er zorg voor dat het onderwijs gegeven wordt in overeenstemming met de grondslag en de doelstelling van de vereniging, zoals verwoord in de artikelen 3 en 4 van deze statuten. Het onderwijs omvat naast de wettelijk voorgeschreven onderwijsactiviteiten in elk geval godsdienstonderwijs.
4. Bij langdurige afwezigheid van de directeur-bestuurder worden de taken en bevoegdheden van de directeur-bestuurder waargenomen door een persoon die daartoe door het algemeen bestuur wordt aangewezen.
5. De directeur-bestuurder wordt in materiële zin aangemerkt als bevoegd gezag in de zin van de Wet op het primair onderwijs.

Taken en bevoegdheden directeur-bestuurder

Artikel 12

1. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de vereniging en van de bij de vereniging aangesloten Scholen en oefent de taken en bevoegdheden uit die bij of krachtens de wet en deze statuten aan het bestuur als zodanig zijn opgedragen, met uitzondering van die taken en bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan het algemeen bestuur zijn toegekend. Tevens heeft de directeur-bestuurder het toezicht op de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de Scholen, alsmede het toezicht op de dagelijkse gang van zaken en van het beheer van de Scholen.
2. De directeur-bestuurder is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking ten aanzien van de eigendommen van de vereniging, met uitzondering van:
 - a. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. het wijzigen van deze statuten dan wel het ontbinden van de vereniging.



3. De directeur-bestuurder behoeft de voorafgaande goedkeuring van het algemeen bestuur voor besluiten strekkende tot:
 - a. het vaststellen van de (meerjaren)begroting en wijzigingen van de (meerjaren)begroting;
 - b. het vaststellen van de jaarrekening, het treasurystatuut en het jaarverslag;
 - c. het vaststellen van het meerjaren strategisch plan van de vereniging als geheel;
 - d. het vaststellen van de richtinggevende notitie over de identiteit van de scholen;
 - e. het vaststellen van het managementstatuut;
 - f. het vaststellen van een integriteitsregeling;
 - g. het aangaan, ingrijpend wijzigen of beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
 - h. ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van meer dan tien procent (10%) van de in dienst van de vereniging zijnde personeelsleden;
 - i. aangaan van geldleningen;
 - j. een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling.
4. De directeur-bestuurder verschaft het algemeen bestuur casu quo de leden van het algemeen bestuur tijdig, gevraagd en ongevraagd, de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
5. De directeur-bestuurder benoemt, schorst en ontslaat werknemers van de vereniging.
6. Alvorens tot benoeming van een lid van het onderwijzend personeel over te gaan, zal de directeur-bestuurder, zekerheid moeten hebben dat het beoogde lid met de grondslag en het doel van de stichting, zoals beschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten, instemt. Wordt aan deze voorwaarde niet voldaan, dan is benoeming alleen in bijzondere gevallen mogelijk, terwijl daarvoor alsdan een bestuursbesluit noodzakelijk is.
7. De directeur-bestuurder voert namens het bestuur het overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
8. De directeur-bestuurder kan bepaalde taken opdragen aan de schooldirecteuren conform een door hem vast te stellen managementstatuut.

Directeur-bestuurder: werkwijze

Artikel 13

1. De directeur-bestuurder kan zich ten behoeve van de besluitvorming laten informeren en adviseren door derden van binnen of buiten de school.
2. De directeur-bestuurder gaat bij de besluitvorming uit van integrale afwegingen en van het belang van de scholen en van de vereniging in haar geheel. Voorafgaand aan de besluitvorming wordt zo nodig overleg gepleegd met en advies uitgebracht door de schooldirecties.

Informatieverschaffing en verantwoording door de directeur-bestuurder

Artikel 14

1. De directeur-bestuurder is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur

- over de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden en de resultaten van zijn handelen en de organisatie.
2. De directeur-bestuurder verschaft het algemeen bestuur tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De directeur-bestuurder verstrekt in elk geval de volgende gegevens:
- het jaarlijks te actualiseren meerjarenbeleidsplan;
 - de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
 - tussentijdse rapportages over hoofdlijnen van beleid, zo mogelijk voorzien van kengetallen.

Vertegenwoordiging

Artikel 15

Het algemeen bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Daarnaast komt deze bevoegdheid toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk of bij hun afwezigheid twee daartoe door het algemeen bestuur aangewezen leden van het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de directeur-bestuurder binnen het kader van de aan hem bij deze statuten toegekende bevoegdheden.

Bestuursstatuut

Artikel 16

- Het algemeen bestuur stelt het statuut vast waarin wordt bepaald op welke wijze door de directeur-bestuurder invulling en uitvoering wordt gegeven aan de uitoefening van de wettelijke en statutaire taken en bevoegdheden van de directeur-bestuurder.
- Het statuut bevat in elk geval:
 - de uitgangspunten van bestuur en toezicht;
 - de uitwerking van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van de directeur-bestuurder als aanvulling op de statuten;
 - een uitwerking van de wijze van benoeming van het algemeen bestuur en de directeur-bestuurder.

Managementstatuut

Artikel 17

De directeur-bestuurder stelt na goedkeuring door het algemeen bestuur een managementstatuut vast waarin de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de directeuren in relatie tot de directeur-bestuurder staan beschreven.

Algemene vergadering

Artikel 18

- Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, dat samenvalt met het kalenderjaar, wordt een algemene vergadering gehouden waarin ondermeer de periodieke benoemingen van de leden van het algemeen bestuur plaatsvinden.
Tevens wordt in deze vergadering onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording afgelegd over het afgelopen boekjaar.
Deze verantwoording gaat vergezeld van een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 Burgerlijk Wetboek.
- Het algemeen bestuur is voorts bevoegd een algemene vergadering te beleg-



- gen wanneer het dit nodig acht. Het algemeen bestuur is tot de bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken verplicht, wanneer ten minste een/tiende deel der leden een daartoe strekkend schriftelijk verzoek bij het bestuur heeft ingediend. Wanneer het algemeen bestuur aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers samen bevoegd tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, die zonodig zelf in haar leiding voorziet.
3. Een algemene vergadering moet ten minste zeven dagen van tevoren worden geconvoceerd. De convocatie moet behalve tijd en plaats van de vergadering ook de agenda vermelden.

Besluitvorming en verkiezingen

Artikel 19

1. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij de algemene vergadering anders besluit. Blanco stemmen tellen niet mee. Ieder lid heeft één stem.
2. Wordt bij een verkiezing van personen bij eerste stemming geen volstrekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstrekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen hen, die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste aantal stemmen op zich verenigden, of, indien het hoogste stemmental niet gelijkelijk verkregen werd, door twee of meer personen, tussen hen, die bij de tweede stemming de twee hoogste aantallen stemmen verwierven.
- Wordt bij de derde stemming geen volstrekte meerderheid behaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht te zijn gekozen. Wordt bij de derde stemming het hoogste aantal stemmen gelijkelijk verkregen door twee of meer personen, dan wordt de oudste in jaren geacht te zijn verkozen.
3. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Statutenwijziging

Artikel 20

1. Wijziging van deze statuten is slechts mogelijk bij besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten op voorstel van het algemeen bestuur of van ten minste een/tiende deel der leden met een meerderheid van ten minste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen en onder voorwaarde, dat ten minste twee/derde deel van het aantal leden aan-

- wezig is. _____
4. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen, — doch niet binnen zeven dagen een tweede algemene vergadering gehouden, — welke ongeacht het aantal aanwezigen, het voorstel tot statutenwijziging kan — aannemen met een meerderheid van ten minste twee/derde deel der uitge- — brachte geldige stemmen. _____
 5. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien ter alge- — mene vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging — met algemene stemmen wordt aangenomen. _____
 6. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte van — is opgemaakt. Het algemeen bestuur is verplicht een authentiek afschrift van — de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen in het Handelsregister — in het gebied waarbinnen de vereniging haar zetel heeft, conform artikel 2:29 — en artikel 2:43 lid 5 BW. _____

Ontbinding, fusie en splitsing

Artikel 21

1. Ontbinding, fusie en splitsing der vereniging is mogelijk bij besluit van de al- — gemene vergadering. _____
2. Het gestelde in artikel 20, lid 3 tot en met 5 is hierop van overeenkomstige — toepassing. _____
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te — zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn ge- — steld, geschiedt de vereffening door het bestuur. De vereffening geschiedt met — inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften. _____
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene — vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der — vereniging zullen overeenstemmen. _____

Slotbepalingen

Artikel 22

In alle gevallen waarin door de statuten, een of meer reglementen of de wet niet is — voorzien, beslist het algemeen bestuur. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd van deze — akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte — is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard — op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor verlijden van — de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. Deze akte is beperkt vorgele- — zen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en — vervolgens door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines.